

# DIREZIONE DIDATTICA STATALE



Viale Carlo Alberto dalla Chiesa, 1

Tel.011/9882714 - Fax 011/9829280 - e-mail [voelma@tin.it](mailto:voelma@tin.it)

**10088 VOLPIANO**

## **PIANO DI EMERGENZA E DI EVACUAZIONE**

### **1 - OBIETTIVI**

=====

- Affrontare l'emergenza fin dal primo insorgere per contenerne gli effetti e riportare rapidamente la situazione in condizioni di normale esercizio;
- pianificare le azioni necessarie per proteggere le persone sia all'interno che nelle aree di pertinenze;
- limitare i danni ai beni mobili e immobili;
- coordinare i servizi di emergenza.

### **2 - IPOTESI DI RISCHIO**

=====

Gli incidenti ipotizzabili possono identificarsi in :

- Incendio
- Terremoto
- Fuga di gas o sostanze pericolose, scoppio
- Nube tossica
- Alluvione
- Temporali o vento forte

### **3 - COMPORTAMENTI DA ADOTTARE NELLE SITUAZIONI SPECIFICHE**

=====

#### **➤ Incendio**

- circoscritto, quindi facilmente controllabile:
  - evacuare solo il locale interessato;
  - spegnere l'incendio;
- di entità elevata:
  - evacuare secondo procedura.

➤ **Terremoto**

- mantenere la calma;
  - ripararsi sotto il banco o vicino ai muri;
  - allontanarsi da porte, finestre e armadi;
  - al termine della scossa: evacuare secondo procedura se le vie di esodo sono integre e fruibili, altrimenti attendere l'arrivo dei soccorsi.
- In area esterna: allontanarsi da edifici, pali e linee elettriche.

➤ **Fuga di gas**

- non accendere le luci o altri apparecchi elettrici;
- disattivare l'energia elettrica;
- aerare il locale aprendo le finestre, ma avendo cura di mantenere la porta chiusa dopo l'allontanamento dal luogo;
- respirare con calma e, se fosse necessario, frapporre fra la bocca, il naso e l'ambiente un fazzoletto preferibilmente umido;
- mantenersi il più possibile lontano dalla sorgente di emissione del gas o dei vapori tossici e nocivi.

➤ **Alluvione**

- ove possibile, salire ai piani superiori;
- attendere i soccorsi.

➤ **Temporalì o raffiche di vento**

- chiudere accuratamente porte e finestre;
- non uscire all'aperto.

➤ **Nube tossica**

- chiudere accuratamente porte e finestre;
- non uscire all'esterno;
- attendere istruzione dagli organi preposti.

#### **4 - PROCEDURE PER L'EVACUAZIONE**

=====

➤ **Alunni**

Devono adottare il seguente comportamento non appena scatti il segnale d'allarme:

- interrompere immediatamente ogni attività;
- mantenere l'ordine e l'unità della classe durante e dopo l'esodo;
- tralasciare il recupero degli oggetti personali (libri, cartelle, giacche in corridoio, ecc...);
- disporsi in fila, evitando il vociare confuso, grida e richiami;
- rispettare l'ordine assegnato;
- camminare in modo sollecito, senza soste e senza spingere i compagni;
- se l'allarme sorprende in bagno, recarsi immediatamente verso il proprio gruppo classe e comunicarlo all'insegnante;
- nel caso di contrattempi di qualsiasi genere che richiedano un'improvvisa modificazione delle indicazioni del "piano", attenersi strettamente a quanto ordinato dall'insegnante.

### ➤ **Docenti**

- Ogni team docente registrerà quotidianamente i dati relativi alle presenze e alle assenze, comprese quelle riguardanti la mensa. Detti dati dovranno accompagnare la classe negli spostamenti della giornata.
- Gli insegnanti devono aiutare gli allievi a prendere coscienza che solo da una disciplinata osservanza delle procedure indicate dal "piano" possono meglio assicurare l'incolumità a se stessi e agli altri.
- I docenti responsabili della classe cureranno che gli allievi cui sono affidati specifici incarichi eseguano correttamente le istruzioni.
- I docenti di sostegno coadiuveranno gli insegnanti di classe nelle operazioni di sfollamento, con particolare riguardo agli alunni handicappati loro affidati.
- I docenti eventualmente a disposizione coadiuveranno gli altri affinché l'evacuazione si svolga in modo regolare.

### ➤ **Personale non docente**

- subito dopo l'emanazione del segnale d'allarme, l'operatore di turno chiamerà direttamente i vigili del fuoco e gli altri enti preposti al pronto intervento. Nei casi non urgenti affideranno questo incarico alla segreteria della scuola.
- Il personale di segreteria è incaricato di mantenere i collegamenti telefonici con l'esterno.
- I collaboratori scolastici svolgeranno gli incarichi loro affidati e collaboreranno con i docenti affinché tutti gli alunni vengano sfollati, con particolare riferimento a servizi igienici, laboratori, palestra. Aiuteranno in modo specifico gli alunni con difficoltà e/o con problemi di deambulazione.

### ➤ **Dopo l'evacuazione**

- Ogni classe raggiungerà rapidamente, ma in modo ordinato, il punto di raccolta individuato per ciascun edificio.
- Raggiunto il punto di raccolta, ogni classe resterà unita e il docente accompagnatore controllerà che tutti gli alunni che si trovavano a scuola al momento dell'allarme siano presenti, eventuali assenze saranno immediatamente segnalate ai responsabili della sicurezza e alle forze di

soccorso. Farà inoltre pervenire alla direzione delle operazioni il modulo di evacuazione con i dati richiesti.

- Le classi resteranno nel punto di raccolta fino a quando il dirigente scolastico, il collaboratore o i responsabili della sicurezza comunicheranno il rientro a scuola o lo spostamento in altro luogo.

### ➤ **Cartografia**

- In ogni locale deve trovarsi ben visibile una planimetria con indicati:
  - la posizione del locale contrassegnata con il colore giallo;
  - la via di fuga contrassegnata con il colore verde;
  - eventuali aree a rischio d'incendio contrassegnate con il color arancione.
- È compito dei docenti verificare periodicamente che nell'aula sia affissa e ben visibile tutta la documentazione necessaria.
- Nell'atrio di ogni edificio deve trovarsi una carta a scala adeguata con la collocazione topografica dell'edificio e il percorso per raggiungere la zona di raccolta all'esterno dell'istituto.

## **5- ADEMPIMENTI DA ADOTTARE FIN DALL'INIZIO DELL'ANNO SCOLASTICO**

=====

### ➤ **Commissione "sicurezza" di ciascun plesso**

All'inizio di ciascun anno scolastico la commissione composta dagli incaricati della sicurezza in ciascun plesso cura i seguenti adempimenti:

- controllare che siano state affisse tutte le piantine e i vari cartelli di segnaletica nelle aule e negli spazi comuni;
- verificare se occorra apportare modifiche al piano di ciascun edificio;
- compilare la scheda specifica del singolo plesso secondo lo schema allegato al presente "piano";
- verificare che sia stata diffuso al personale il presente documento completo della scheda specifica del singolo plesso;

Durante l'anno scolastico occorrerà:

- organizzare almeno due prove di evacuazione del plesso da attuare nel corso dell'anno scolastico;
- controllare periodicamente che le vie di esodo siano agibili e che la segnaletica non sia stata rimossa;
- controllare che sia avvenuta la verifica semestrale degli estintori;
- segnalare eventuali situazioni di rischio dell'edificio scolastico;
- raccogliere, al termine di ogni prova, osservazioni e suggerimenti per migliorare i comportamenti durante l'evacuazione.

## ➤ **Docenti di ciascuna classe**

Fin dall'inizio di ciascun anno scolastico ogni gruppo docente predispone la realizzazione dei seguenti adempimenti:

- segnaletica  
controllare che in ciascuna aula sia affissa la piantina con l'indicazione delle vie di fuga secondo le istruzioni della commissione "sicurezza" ;
- arredi  
disporre gli arredi e il materiale scolastico in modo da non ostacolare l'esodo veloce dall'aula;
- documentazione  
esaminare il "piano di emergenza ed evacuazione" nei suoi aspetti generali e specifici del singolo plesso. Detto "piano" deve essere conosciuto da tutti i docenti e non solo da un referente all'interno del team;
- incarichi  
in ogni classe individuare
  - n. 2 bambini apri-fila, con l'incarico di apertura delle porte e guida della classe alla zona di raccolta;
  - n. 2 bambini serra-fila, con l'incarico di chiusura della porta dell'aula e del controllo che nessuno dei compagni di classe rimanga indietro;
  - n. 2 bambini con l'incarico di aiutare i compagni in difficoltà.
- preparazione alunni  
per l'aspetto teorico prevedere periodiche illustrazioni del presente "piano" comprendendo i seguenti argomenti:
  - concetto di emergenza;
  - comportamenti da adottare per i vari tipi di rischio;
  - comportamenti adeguati per il superamento del panico;
  - incarichi;
  - solidarietà nell'emergenza;
  - serietà delle esercitazioni;per l'aspetto pratico prevedere esercitazioni per provare i percorsi di sfollamento, conoscere i punti di raccolta esterni all'edificio, assumere comportamenti adeguati.  
Le esercitazioni pratiche sono di due tipi:
  - prove parziali organizzate dagli insegnanti del team e limitate al gruppo classe;
  - prove generali che comportano l'evacuazione dell'edificio, il trasferimento nei punti di raccolta, l'eventuale attivazione degli enti esterni.Al termine di ogni esercitazione pratica, sotto la guida dei docenti, le classi faranno l'analisi critica dei comportamenti tenuti per rettificare atteggiamenti non idonei emersi durante la prova.

## ➤ **Collaboratori scolastici**

- controllare quotidianamente che le vie di esodo siano agibili;
- controllare periodicamente che siano disponibili tutte le chiavi necessarie;
- esercitarsi periodicamente negli incarichi loro affidati (es.: apertura e chiusura cancelli, chiusura interruttori, ecc....);
- custodire in locali chiusi il materiale di pulizia.

Il dirigente scolastico: Antonia Doglietto